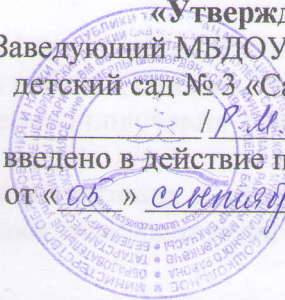


Принято
на педагогическом совете
МБДОУ Шеморданский детский сад № 3
«Салават купере»
Протокол № 1
от « 05 » сентября 20 16 года

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ Шеморданский
детский сад № 3 «Салават купере»
И. Р. М. Лебаракова
введено в действие приказом № 105
от « 05 » сентября 20 16 года



Положение

о мониторинге освоения детьми основной образовательной программы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Шеморданский детский сад общеразвивающего вида № 3 «Салават купере» с. Шемордан
Сабинского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок цели и условия проведения мониторинга освоения детьми основной образовательной программы МБДОУ Шеморданский детский сад № 3 «Салават купере».

1.2. Положение о мониторинге разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., Федеральным государственным образовательным стандартом, утверждённым приказом Минобрнауки России № 1155 от 17 октября 2013 г., Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МБДОУ.

1.3. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание результатов освоения основной общеобразовательной программы детского сада, состояния и прогнозирования ее развития, в контексте реализации принципов ФГОС. Диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности в течение возрастного периода (вторая группа раннего возраста, младшая группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа).

1.4. Мониторинг включает:

- диагностику индивидуального учета промежуточных результатов освоения основной образовательной программы по пяти образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие»;
- диагностику учета групповых промежуточных результатов освоения детьми основной образовательной программы;
- диагностику итоговых результатов освоения детьми образовательной программы.

1.5. Методологическая основа мониторинга образовательного процесса – образовательная программа ДОУ, программа под редакцией Н. Е. Веракса, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой «От рождения до школы». Методологическая основа мониторинга детского развития определяется специалистами ДОУ в соответствии со спецификой профессиональной деятельности специалистов.

2. Цель, задачи и принципы мониторинга

2.1. Цель мониторинга – определение эффективности педагогических действий и лежащего в основе их дальнейшего планирования, условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей.

2.2. Задачи мониторинга:

- способствовать индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) посредством педагогической диагностики.
- оптимизировать работу с группой детей.

3. Принципы педагогического мониторинга:

- принцип последовательности и преемственности (педагогическая диагностика проводится на протяжении всех этапов взросления ребенка, с целью представления целостной картины индивидуального развития в период получения дошкольного образования);
- принцип доступности (доступность диагностических методик и процедур);
- принцип прогностичности (результаты диагностики позволяют педагогу раскрыть «зону ближайшего развития» ребенка);
- принцип научности (в ходе диагностики используются научные методы исследования);
- принцип коллегиальности (диагностика проводится, результаты обсуждаются воспитателями и специалистами, работающими в группе)

4. Условия для проведения мониторинга

4.1. Мониторинг (педагогическая диагностика) результатов освоения детьми основной образовательной программы проводится на основе образовательной программы и годового плана ДОУ.

4.2. В процессе педагогического мониторинга используются только те методы, которые обеспечивают объективность и точность получаемых данных:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- проблемная (диагностическая) ситуация.

4.3. Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая .

4.4. В годовом плане ДОУ определяются сроки проведения диагностики: в группах дошкольного возраста педагогическая диагностика проводится 2 раза в год: в начале и в конце учебного года .

4.5. Процедура педагогической диагностики:

- в группах дошкольного возраста воспитатели и специалисты изучают показатели уровней эффективности педагогического воздействия по образовательным областям и по результатам заполняют сводную таблицу результатов освоения детьми основной образовательной программы и сдают информацию по группе заместителю заведующего ДОУ по УВР;
- по результатам всех направлений мониторинга (на основе сводных таблиц и выводов,

4.6. По окончании учебного года на основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

4.7. Хранение данных:

- материалы мониторинга (сводные таблицы и аналитические справки) хранятся в методическом кабинете;
- диагностические карты, выводы по результатам обследования детей хранятся у воспитателей групп.
- диагностический материал для определения уровня коррекции речевого развития и уровня развития психических процессов, а также уровня готовности воспитанников ДОУ к обучению в школе, уровня музыкального и физического развития детей, развития способностей хранятся у специалистов или заместителя заведующего по УВР.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность за организацию и проведение мониторинга результатов освоения детьми основной образовательной программы ДОУ несет заместитель заведующего по УВР.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение, любое изменение, дополнение к нему, а также решение о признании настоящего Положения утратившим силу утверждаются руководителем ДОУ.